



# DOSSIER DE DEMANDE DE MISSION SERVICE CIVIQUE

## SAISON 2024/2025

1. Document à compléter par les clubs disposant d'un volontaire potentiel
2. Dossier du jeune qui veut candidater pour devenir volontaire page 2 et 3 missions souhaitées et page 4

**Ne pas signer de contrats d'engagement**  
**Avec deux organismes agréés différents**

NOM du Volontaire	PRENOM du volontaire

**Nom du club de football et ou de l'association**

Club	N° affiliation

Association	N° SIRET



# DOSSIER DE DEMANDE DE MISSION SERVICE CIVIQUE

## SAISON 2024/2025

Photo

### 1/ Etat civil et coordonnées du volontaire

M. ou Mme

.....,

Né(e) le : ..... à : ..... Département : \_ \_

Nationalité : .....

Numéro de Sécurité sociale Complet : \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ / \_ \_ \_ Clé : \_ \_

Adresse complète : .....

Code Postal et Ville : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

### 2/ Situation actuelle du volontaire

#### Niveau de formation - Préciser le domaine (Obligatoire)

- VI et V bis (collège) : .....
- V (CAP / BEP) : .....
- IV (Bac général, technologique et professionnel, BP, BT, ...) : .....
- III (Bac +2 : DUT, BTS, ...) : .....
- II (Bac +3 et 4 : Licence, Maîtrise ou équivalent, ...) : .....
- I (Bac +4 et + : Master, Doctorat, diplômes des Grandes écoles, ...) : .....

#### Situation familiale :

- Célibataire
- Divorcé(e)
- Marié(e)
- Veuf (ve)
- Pacsé(e)

#### Formation :

- Titulaire PSC1  
(Joindre le justificatif)

#### Taille Vêtement :

- S
- M
- L
- XL
- XXL

#### Situation professionnelle :

- Etudiant(e) (Préciser le nombre d'heures : \_ h)       Salarié(e) (fournir une copie du contrat)
- Demandeur d'emploi (non indemnisé)       Inactif

### 3/ Autres informations du volontaire

Régime d'affiliation SS : .....

Caisse d'affiliation : ..... Département : \_ \_

#### Vous êtes bénéficiaire de :

- Bourse étudiant – Notification Définitive       Rien
- Allocation handicapé       RSA

# DOSSIER DE DEMANDE DE MISSION SERVICE CIVIQUE

## SAISON 2024/2025

### 4/ Coordonnées du tuteur

M. ou Mme .....

Fonction au sein du club : .....

Nom du club ..... n° .....

Téléphone du tuteur : .....

Courriel du tuteur : .....

### 5/ Descriptif du contrat – 8 Mois – 24 heures par semaine

Date de démarrage du contrat :

- Mardi 1<sup>er</sup> octobre 2024 soit une fin au 31 mai 2025 pour les dossiers de demande reçus au **plus tard le 05 septembre 2024**
- Lundi 4 novembre 2024 soit une fin au 30 Juin 2025 pour les dossiers de demande reçus au **plus tard le 05 octobre 2024**

### La mission confiée au volontaire (une seule case à cocher) :

- Utiliser le Football comme support d'apprentissage au sein de l'école
- Sensibiliser sur le volet Social, Educatif et Citoyen du sport
- Sensibiliser aux valeurs portées par l'arbitrage
- Promouvoir la mixité dans le football en développant le football féminin
- Développer l'accès au sport pour tous via le football Loisir

### Descriptif et objectifs de la mission – Point important vu en commission pour avis

.....

.....

.....

.....

.....

.....

# DOSSIER DE DEMANDE DE MISSION SERVICE CIVIQUE

## SAISON 2024/2025

### Pièces obligatoires à joindre au dossier dûment complété :

- Une pièce d'identité du volontaire recto-verso **ou** un passeport en cours de validité **ou** une carte de séjour valable depuis au moins un an et qui couvre la totalité de la durée de la mission  
**Si mineur à la date de signature du contrat, pièce d'identité du responsable légal**
- Le permis de conduire
- La carte grise du véhicule
- Un certificat médical d'aptitude à la réalisation de la mission
- Un RIB au nom du volontaire + nom de la banque + logo de la banque
- Le cas échéant : des justificatifs de la bourse, du RSA ou de l'allocation handicapé
- Pour les volontaires disposant d'une **Bourse, joindre IMPERATIVEMENT à la constitution du dossier la notification définitive de bourse 2024 – 2025. La notion d'échelon n'existe plus**

### Adresse :

District des Flandres de Football  
Antenne de SOCX finances et ressources humaines  
Zac de la Croix Rouge - Route de Bierne  
59380 SOCX

Ou [service.civique@districtdesflandres.fr](mailto:service.civique@districtdesflandres.fr)